

**ШКОЛА ЗА БРОДАРСТВО,
БРОДОГРАДЊУ И ХИДРОГРАДЊУ**
БЕОГРАД, Милоша Поцерца 2

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

ЗА ПЕРИОД ОД 2017. ДО 2021. ГОДИНЕ

БЕОГРАД, септембар 2017. године

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2017-2021.ГОДИНУ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН САДРЖИ:

- Сliku школе
- Процену потреба школе
- Приоритетне правце развоја
- Начине њиховог остваривања
- Носиоце активности
- Вредновање успешности

МИСИЈА ШКОЛЕ

Школа за бродарство, бродоградњу и хидроградњу је средња стручна школа у подручјима рада у области водног саобраћаја, хидроградње и бродоградње, са најдужом традицијом школовања кадра за потребе водопривреде у Републици Србији.

Мисија наше школе је да негујемо и развијамо постојеће добре односе са локалном заједницом, социјалним партнерима у земљи и иностранству и школама и образовним институцијама широм Европе који се баве образовањем кадра за потребе водног саобраћаја, хидроградње и бродоградње. Паралелно, мисија наше школе је да негујемо и развијамо добре односе на релацији наставник – ученик и наставник – родитељ, да у школи развијамо правичност, одговорност, међусобно разумевање и уважавање.

ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Желимо да применом нових наставних метода и савремене информационо-комуникационе технологије стручни кадар реализује наставне планове и програме, у циљу побољшања квалитета наставе и учења, уважавајући индивидуалне способности ученика. Хоћемо да буде привлачна, ефикасна и атрактивна за ученике, родитеље и локални заједницу како бисмо постали водећа школа у региону.

ПРИОРИТЕТНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА:

Побољшање инфраструктуре и материјалних услова за рад

Побољшање квалитета наставе и учења применом савремених наставних метода и информационих технологија у настави

Повећање привлачности и угледа школе

Одржавање добре сарадње са школама у ближем и ширем окружењу

Развијање и унапређење међуљудских односа

КЉУЧНА ОБЛАСТ	ПОДРУЧЈЕ РАДА	ЗАДАЦИ И АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ И ВРЕМЕ ВРЕДНОВАЊА	ПОКАЗАТЕЉИ: ИНСТРУМЕНТИ И КРИТЕРИЈУМИ	
1	ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПРОГРАМ РАДА	Израда новог Школског програма	Актив за развој Школског програма Стручна већа јун 2020	Израђен нови Школски програм	
		Развијање новог образовног профила према захтевима сектора водног саобраћаја	Директор Стручна већа – саобраћај, машинство и хидроградња Мај 2020	Структура и садржај наставних планова и објављивање у Службеном гласнику	
		усклађивање наставних планова и програма из области водног саобраћаја са захтевима нове ЕУ директиве о међусобном признавању професионалних квалификација	Директор Стручна већа Мај 2019	Објављен у Службеном гласнику наставни план и програм према захтевима компетенција за образовни профил наутички техничар – речни смер. Урађен нови Школски програм	
		1.2. ГОДИШЊИ ПРОГРАМ	Усклађивање Годишњег плана рада школе са потребама и условима рада школе	Директор, ПП служба и наставничко веће септембар сваке школске године	структура и садржај, Записници Наставничког већа, Савета родитеља, и Школског одбора и редовног инспекцијског надзора на почетку сваке школске године
2	НАСТАВА И УЧЕЊЕ	2.1. ПЛАНИРАЊЕ И ПРИПРЕМАЊЕ	Континуирано унапређивање планирања и припремање свих облика образовног рада	израда и примена мерних инструмената за праћење наставе	планирање иницијални и завршни тестови и позитивна разлика у успеху сваког ученика (просечан број поена...)
			примена мерних инструмената за праћење наставе и редовна писмена припрема за час.	израда и примена мерних инструмената за праћење наставе јун сваке шк.год.	припремање/писане припреме наставника, тестови
		2.2. НАСТАВНИ ПРОЦЕС	увођење електронске наставе путем Интернета у наставни процес	психолошко -педагошка служба, Педагошки колегијум август 2018.	рационалност и организација/ 80% наставника који су похађали семинаре користе електронско тестирање ученика Извештаји и анализе реализованих часова
			повећати примену информационих технологија у настави	Педагошки колегијум август 2018.	80% наставника који су похађали семинаре, припремили су и реализовали угледне часове, извештаји и анализе реализованих часова
			ученици се подстичу на	предметни наставници	подстицање ученика

3			самостално коришћење различитих извора знања.	септембар 2018.	припреме наставника, извештаји већа,	
			често се користе похвале и награде и истичу позитивни примери понашања и постигнућа ученика	предметни наставници	извештаји директора о броју похваљених и награђених ученика на крају школске године, анкета о задовољству ученика односом наставника према њима	
			тимски рад при планирању и реализацији наставе	стручна већа и тим за међупредметне компетенције јун 2018.	корелација и примена знања/ број тематских часова већи од 10, у Школском програму је дефинисана корелација међу предметима и садржајима	
		2.3. УЧЕЊЕ	упознавање ученика са најбољим техникама учења одређеног градива	предметни наставници и ПП служба јун 2018	одговорност ученика начин учења повећање просечне оцене школе за 0,10 анкета о задовољству ученика односом наставника према њима	
		2.4. ПРАЋЕЊЕ НАПРЕДОВАЊА УЧЕНИКА	учестало коришћење различитих метода оцењивања у циљу објективности, педагошке свеске	предметни наставници/ сви класификациони периоди	праћење и оцењивање/ већи број оцена, мање приговора на оцену, извештавање/ електронски дневник	
		ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА		увођење електронског дневника	предметни наставници и одељењске старешине по распореду обука МПН	оцене и успех 100% наставника га користи извештаји и анализе предметних наставника одељењских старешина
			3.1. КВАЛИТЕТ ШКОЛСКИХ ПОСТИГНУЋА	примена различитих метода и техника наставе у циљу повећања постигнућа ученика(он лајн настава, радионице, тематска настава, акциона истраживања ученика...)	предметни наставник, стручна већа, статистичар на крају сваке школске године	пријемни и квалификациони испити , такмичења праћење усклађености успеха у школи са резултатима матурског/завршног, упоредна анализа о усклађености успеха
				повећавање мотивације ученика за учешће на такмичењима(у одељењу, школи, општини...)	предметни наставници август 2021.	мотивисаност ученика сваке школске године повећаће се број учесника за 10%, извештаји о оствареним годишњим плановима рада наставних и ваннаставних активности..

4.	ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	4.1. БРИГА О УЧЕНИЦИМА	нулта толеранција на некултурно понашање, насиље и злостављање ученика ,наставника и запослених	тим за безбедност, директор, сви запослени, ученици и родитељи јун сваке школске године	безбедност и сигурност ученика у школи извештаји тима за безбедност (полугодишњих и годишњих). број кажњених ученика због насиља смањује се за 10% сваке школске године (евиденција васпитно - дисциплинских поступака). број приговора ученика на понашање наставника смањује се за 10% сваке школске (евиденција приговора на рад наставника
			пружање помоћи новопридошлим ученицима прилагођавању на школу	ПП служба, одељењски старешина, председник одељењске заједнице јун сваке школске године	протокол за увођење нових ученика у одељење, тест задовољства нових ученика
			сарадња са институцијама у подршци осетљивим групама	психолошко -педагошка служба јун сваке школске године	праћење физичког, здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика
		4.2. ПОДРШКА У УЧЕЊУ	Формирање вршњачких тимова за помоћ у учењу	одељењски старешина, ученици, одељењске заједнице, Ученички парламент септембар 2018.	квалитет понуђених програма за подршку ученицима у процесу учења//80% одељења имају тим за помоћ у учењу, Записник са састанака одељењских заједница
			праћење напредовања ученика који похађају допунску наставу	предметни наставници и одељењска већа сви класификациони периоди	напредовање и успех ученика сваке године смањење поправних испита за 5%, извештаји са Одељенских већа стручна помоћ наставницима у пружању подршке ученицима у процесу учења
		4.3. ЛИЧНИ И СОЦИЈАЛНИ РАЗУВОЈ	увођење нових и извођење постојећих ваннаставних активности	предметни наставници јун сваке школске године	подстицање позитивних ставова и развој социјалних вештина/ извештаји о оставрености планова секција, повећан број ученика у секцијама у односу на претходну 10 %, извештаји и анализе стручних већа, постигнућа на такмичењима... подстицање и неговање демократског духа и ученичких иницијатива и активности
		4.4. ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	Примена петофазног динамичког модела професионалне оријентације:	тим за каријерно вођењеи предметни наставници јун сваке школске године	Помоћ у избору даљег образовања, или запослења -Самоспознаја (анкете, радионице) -информисање (дан девојчица, упућивање ученика на сајмове образовања , сајтови...) -путеви образовања (упознавање ученика са мрежом факултета и високих школа-акредитованих за рад) -реални сусрети са светом рада (посете фирмама) -доношење одлукео даљем школовању и избору

					занимања (анкета о задовољству ученика саветима и информацијама које су добили у школи)
5.	ЕТОС	5.1. УГЛЕД И ПРОМОЦИЈА ШКОЛЕ	промовисање школе по основним школама	тим за промоцију и медијско представљање школе јун сваке школске године	углед и обележја школе учешће на сајмовима образовања, дан девојчица, извештаји тима за медијско представљање школе
			учешће у раду стручних заједница школа	стручна већа и њихови председници јун сваке школске године	очекивања и промоција успешности, извештаји стручних већа , извештаји заједница стручних школа које се достављају учесницима
			културно понашање у сваком тренутку и на сваком месту и пружање примера својим ученицима (облачење, речник, однос према раду, однос према другим људима, ...)	сви запослени јун сваке школске године	култура понашања анкета ученика и родитеља о задовољству културом понашања запослених према њима.(тим за самовредновање) анкета запослених о задовољству културом понашања запослених према њима(тим за самовредновање) мере за побољшање Педагошког колегијума
		5.2. АТМОСФЕРА И МЕЂУЉУДСКИ ОДНОСИ	обраћање сваког запосленог , сваком ученику , родитељу и запосленом са дужним поштовањем његове личности	сви запослени јун 2018.	поштовање личности анкета о задовољству ученика и запослених односом осталих актера школског живота према њиховој личности (тим за самовредновање)
			потпуна нетолеранција на дискриминацију по било ком основу (полном, родном, материјалном, естетском, старосном... и правично поступање према свима.	сви запослени јун 2018.	једнакост и правичност анкета о задовољству ученика и запослених односом осталих актера школског живота према њиховој личности(тим за самовредновање)
			естетско уређење школског простора и дворишта након реновирања зграде	Директор, корисници кабинета и учионица, техничко особље, ученици јун сваке школске године	естетско и функционално уређење школског простора фотографије претходног и садашњег стања, досије ученичких радова у функцији естетског уређења школе (по темама, датумима...)
		5.3. ПАРТНЕРСТВО СА РОДИТЕЉИМА, ШКОЛСКИМ ОДБОРОМ, ЛОКАЛНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ	увођење електронског дневника	предметни наставници и одељењске старешине по распореду обука МПН	комуникација са родитељима укључивање родитеља у живот и рад школе и у школско учење, тест задовољства родитеља (одељењски старешина)
			редовно извештавање наставничког већа о одлукама са Школског одбора од стране својих	три наставника, члана школског одбора и директор полугодиште и крај шк.	веза између школе и школског одбора анкета о задовољству запослених својим представницима и информацијама које од њих добијају,

			представника у том телу	год	посете осталих чланова ШО школе и стручним телима у школи/записници
			учешће у активностима које организује локална и регионална и међународна заједница(такмичења, еко акције, СВУРФ ...)	Директор, Предметни наставници, Тим за промоцију школе јун сваке школске године	улога школе у локалној заједници број ученика обухваћен овим активностима расте за 10% сваке школске године, извештаји координатора тих активности (предметни наставници)
6.	РЕСУРСИ	6.1. ЉУДСКИ РЕСУРСИ	пружање помоћи новопридошлим наставницима и њихово увођење у рад	ПП служба, Председник његовог стручног већа, ментор јун сваке школске године	наставни кадар, протокол за увођење у рад и колектив новопридошлих наставника, тест задовољства нових наставника...
			пружање помоћи новопридошлим запосленима у прилагођавању на школу	Секретар, директор јун сваке школске године	ненаставни кадар , протокол за увођење у рад и колектив новопридошлих запослених, тест задовољства нових запослених
		6.2. МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ РЕСУРСИ	план коришћења школског простора	Педагошко колегијум/август сваке године за наступајућу школску годину	школски простор и опрема усвојен и оверен распоред коришћења простора у школи за сваку шк. год.
			план коришћења школске опреме и наставних средстава	Стручна већа септембар сваке школске године	наставна средства, записник са стручног већа о коришћењу наставних средстава и помагала у настави
			реконструкција кровног покривача, фасаде, мокрых чворова и унутрашње столарије	Директор јун 2018.	коришћење расположивих материјално-техничких ресурса, преписка директора са локалном заједницом и извођачима
		6.3. ФИНАНСИЈСКИ РЕСУРСИ	свака учионица има наставнички рачунар и меламинску таблу и пројектор и интернет	Школски одбор, директор јун 2021.	структура и намена расположивих финансијских средстава, фотографије учионица, извештаји о оствареном годишњем плану рада школе
			опремање кабинета рачунарства и информатике	Школски одбор, директор септембар 2019..	коришћење расположивих материјално-техничких ресурса, фотографије учионица , извештаји о оствареним годишњим плановима рада школе и стручних већа
		6.4. РЕСУРСИ ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	сарадња са релевантним институцијама у локалној и широј заједници	Директор, предметни наставници, стручне службе јуна сваке шк. год.	коришћење расположивих ресурса / извештаји о оствареним облицима сарадње у годишњем извештају рада школе и извештајима стручних већа и директора

7.	РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА	7.1 РУКОВОЂЕЊЕ	Добра 40-часовна структура рада наставника, план коришћења школског простора и опреме	педагошко колегијум/август сваке године за наступајућу шк. год.	професионалне компетенције способност руковођења, записници са Педагошког колегијума
		7.2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ	Равноправна расподела послова наставника по стручним телима према сопственом афинитету али и потребама саме школе	Директор, педагошки колегијум и стручна већа септембар сваке школске године	подела обавеза и задужења годишњи план рада школе сајт школе организовање и координисање рада у школи
		7.3 ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН	израда новог Развојног плана школе	Директор септембар 2017.	структура и садржај школског развојног плана
			сваке школске године се израђују акциони планови	задужени према плану крај школске године	реализација школског развојног плана извештај о реализацији акционог плана сваке школске године
			анализа постигнутих резултата упоредном анализом претходног и садашњег стања	Директор и сви наставници у оквиру својих задатака на остваривањеу Развојног плана август сваке школске године	ефекти реализације записници са стручних тела и закључци у вези са остваривањем задатака везаних за Развојни план рада школе записници и коментари инспектора (евентуално)

НАПОМЕНА: Анкете обавља тим за самовредновање, ПП служба али и други задужени (по потерби).